Mener à bien son processus de recrutement

Description

Cette formation a un double objectif : obtenir des clés de l'analyse du besoin à l'intégration pour sécuriser vos recrutements et renforcer l'efficacité de vos entretiens pour évaluer les motivations, la personnalité et les compétences du candidat par rapport au poste.

Contenu du cours
Analyser ses besoins en recrutement et les profils recherchés

- Délimiter les périmètres du poste
- Recruter sans discriminer
- Analyser les compétences requises pour le poste
- Définir les compétences liées au poste
- Différencier description de poste et profil recherché

Choisir les canaux de communication et rédiger une annonce efficace

- Renforcer la marque employeur et développer un sourcing pertinent
- Savoir décrire un poste
- Rédiger une annonce percutante et attractive
- Choisir des canaux de communication (jobboard, réseaux sociaux, salon, cooptation...)
- Analyser les CV et présélectionner les candidats à rencontrer

Mener un entretien d'embauche

- Structurer l'entretien et en maîtriser les étapes
- Connaître les questions clés, incontournables
- Acquérir des techniques de questionnement et d'écoute active
- Analyser et décoder les comportements en entretien
- Aller à l'essentiel dans l'analyse du parcours
- Cadrer les échanges et accéder rapidement à une information claire et fiable
- Mettre en situation ou réaliser des tests
- Evaluer le potentiel d'un candidat

Adopter des critères objectifs pour retenir le bon candidat

- Déterminer les rôles des managers dans le processus de recrutement
- Choisir le meilleur candidat à l'aide d'une grille de sélection
- Prioriser les éléments comportementaux
- Réaliser la synthèse de l'entretien
- Répondre aux candidats

Bien intégrer le candidat : le "onboarding"

- Planifier les actions à entreprendre
- Suivre la progression par les entretiens et comptes rendus

© Copyright ITTA – Tous les contenus sont protégés par le droit d'auteur.

- Evaluer la collaboration : suivre le bon déroulement de la période d'essai et respecter les délais de prévenance

Lab / Exercices

- Elaboration d'un guide d'entretien
- Elaboration d'une grille d'évaluation
- Simulations d'entretiens

Documentation

- Support de cours numérique inclus

Profils des participants

- Chargés de recrutement et toute personne ayant à participer au recrutement de collaborateurs

Connaissances Préalables

- Pas de prérequis

Objectifs

- Analyser les besoins en recrutement et établir le profil du candidat
- Rédiger une annonce efficace, comprendre les leviers de sourcing
- Structurer sa démarche d'entretien d'embauche
- Maîtriser les techniques de questionnement et d'écoute
- Sélectionner la bonne candidature
- Connaître les étapes d'un plan d'intégration pour les nouvelles recrues

Niveau
Fondamental
Prix de l'inscription en Présentiel (CHF)
800
Prix de l'inscription en Virtuel (CHF)
800
Durée (Nombre de Jours)
1
Reference
TEAM-REC

© Copyright ITTA – Tous les contenus sont protégés par le droit d’auteur.